

DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI) PROTOCOLLO PER LA DIDATTICA A DISTANZA (DAD)

I.C. RANICA (Bg)

Art. 1 - Applicabilità

Il presente PROTOCOLLO norma lo svolgimento dell'attività didattica a distanza nella Scuola dell'Infanzia, nella Scuola Primaria e nella Scuola Secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo di Ranica (Bg) in ottemperanza ai provvedimenti legislativi emanati, stante lo stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020 e seguenti. La DAD può riguardare l'intera scuola, solo un plesso o solo alcune classi in base alle indicazioni normative ministeriali o dell'ATS in presenza di casi di positività al COVID-19.

Art. 2 – Definizione di DDI e DAD

Nel nuovo contesto organizzativo e didattico che si è reso necessario per far fronte alle richieste dei protocolli per la gestione dell'emergenza da COVID-19, si definisce **Didattica Digitale Integrata** la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza con la necessità, in alcuni momenti, di proseguire l'azione formativa a distanza, in modo complementare e continuativo.

La **didattica a distanza** è l'azione mediata di costruzione del sapere attraverso processi di apprendimento, che si avvale di strumenti di collegamento digitale in modalità sincrona o asincrona, in cui vi sia una relazione costruttiva tra docenti e discenti.

L'ambiente di apprendimento caratteristico della didattica a distanza chiede a docenti e discenti uno sforzo creativo radicalmente diverso da quello della didattica in presenza. Il primo presupposto di tale dialettica è dunque l'impossibilità di riprodurre da remoto le condizioni della didattica in presenza.

Art. 3 - Strumenti per la DAD

Le principali piattaforme per la didattica a distanza utilizzate all'interno dell'Istituto Comprensivo di Ranica (Bg) sono costituite dal Registro Elettronico Spaggiari e da *Google Workspace (ex Gsuite for Education)*.

Il **Registro Elettronico** è lo strumento utilizzato per la comunicazione ufficiale della programmazione dell'attività settimanale delle lezioni sincrone/asincrone e dell'assegnazione di compiti, per il coordinamento delle attività tra docenti e per la registrazione di annotazioni relative all'atteggiamento che l'alunno ha rispetto alla partecipazione alle attività didattiche proposte. Inoltre, il Registro Elettronico Argo ScuolaNext può essere utilizzato per assegnare materiali di studio e approfondimento attraverso il loro caricamento nella sezione didattica.

La **piattaforma Google Workspace**, attraverso le applicazioni *Classroom* e *GMeet*, è invece lo strumento utilizzato per la creazione di un ambiente di apprendimento (classe virtuale o video lezione) dove docenti e studenti possono interagire tra loro per sviluppare l'attività didattica.

Con l'utilizzo di tali piattaforme è garantito il rispetto della normativa sulla privacy in quanto obbligo di legge e di pubblico interesse (DPCM 4 marzo 2020 e DPCM 8 marzo 2020) ai sensi degli artt. 6 (Liceità del trattamento) e 7 (Condizioni per il consenso) del GDPR 2016/679, in entrambi i casi, infatti, l'accesso è consentito solo tramite *login* con credenziali personali fornite dalla scuola e, per quanto riguarda l'account Google, quello degli studenti può interagire solo nel dominio @icranica.edu.it.

Ai due strumenti precedenti, che costituiscono l'infrastruttura fondamentale nella didattica a distanza per il nostro Istituto, se ne possono aggiungere numerosi altri.

La **scelta delle proposte didattiche e degli strumenti** (collegamento diretto o indiretto, video-lezioni, *chat* di gruppo, trasmissione ragionata di materiali didattici, assegnazioni di compiti, notifica di scadenza e quant'altro, e-mail; bacheche digitali condivise, file audio e/o video creati dai docenti e/o reperiti in rete, presentazioni, documenti di testo, immagini e/o fotografie, *whatsapp*, etc.) attengono alla libertà di insegnamento (D.Lgs 297/1994) nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti gli alunni e delle pari opportunità. Gli strumenti di comunicazione scelti sono funzionali alla costruzione della relazione educativa, in un clima di fiducia, per promuovere i processi formativi.

Art. 5- Orario settimanale delle lezioni

Per garantire uno svolgimento ordinato delle attività di DAD viene predisposto un orario settimanale in cui sono presenti tutte le discipline, comunicato agli alunni attraverso l'agenda Spaggiari e attraverso *Classroom*, costituito da segmenti didattici di 45/50 minuti, anche per consentire una pausa tra una lezione e la successiva. Il numero di moduli didattici settimanali, e quindi giornalieri, sarà variabile in base all'età degli alunni coinvolti dall'attività a distanza, come di seguito specificato.

La fascia oraria è di norma antimeridiana, con possibilità di attività pomeridiane qualora si riscontrino necessità di tipo organizzativo, al fine di garantire a tutti gli alunni la possibilità della fruizione.

Le famiglie avranno il compito di verificare la connettività della strumentazione elettronica per garantire ai propri figli l'accesso alla lezione

Scuola Infanzia

Nella scuola dell'infanzia la LEAD (Legami Educativi a Distanza) è e rimane un percorso didattico di emergenza. Si ipotizza un orario settimanale a misura dei tempi dei bambini, che garantisca due "Incontri" sincroni settimanali, tenendo conto della volontà dei bambini/e per consolidare, rivivere i legami instaurati.

La collaborazione con le famiglie ricopre un ruolo essenziale per dare la possibilità ai bambini di ri-allacciare relazioni.

La condivisione delle proposte operative, sarà improntata sul percorso didattico intrapreso usufruendone in modalità asincrona. Il materiale che gli stessi bambini restituiranno potrà essere l'occasione per le insegnanti, per una valutazione delle proposte e la conoscenza di altre abilità acquisite/inespresse dal bambino/a in presenza.

Scuola Primaria

Al fine di contemperare la necessità di garantire la continuità didattica e relazionale con la limitazione della richiesta di lavoro a video terminale e per facilitare l'organizzazione delle lezioni nell'ipotesi di attività mista in presenza e a distanza, il Collegio docenti della Scuola Primaria ha organizzato l'orario settimanale delle lezioni sincrone come segue, in modo che ci sia corrispondenza con l'orario in presenza:

CLASSI PRIME E SECONDE 10 moduli (2 moduli al giorno da lunedì a venerdì), così specificati:

- o Le classi prime svolgono 2 moduli di italiano e 2 di matematica sulle 6 ore previste nelle 28 ore settimanali o 7 previste nelle 30 ore settimanali; 1 modulo di inglese, 1 di IRC e 1 di ed. musicale (come previsto nell'orario completo); viene inoltre preventivato 1 modulo storia/geografia, 1 di scienze/tecnologia e 1 di arte e immagine/ed.fisica a settimane alterne.
- o Le classi seconde svolgono 3 moduli di italiano e 2 di matematica su 6 o 7 ore settimanali in presenza; 1 di inglese (come da orario normale); 1 di scienze (dimezzando l'orario settimanale in presenza); verranno poi alternate 1 modulo di storia/geografia, 1 ora di IRC/ed. fisica e 1 ora di arte e immagine/ed. musicale.

CLASSI TERZE hanno organizzato l'orario su **14 moduli** per ogni classe prevedendo 3 moduli il lunedì, il mercoledì, il giovedì e il venerdì e 2 il martedì. Le ore delle discipline sono state dimezzate ottenendo un totale di 3 moduli di italiano e di matematica, 1 modulo di inglese, 1 di storia, 1 di geografia, 1 di scienze, 1 di IRC 1 di arte e immagine e 1 di motoria; a settimane alterne si effettueranno 1 modulo di inglese/ed. musicale.

CLASSI QUARTE e QUINTE propongono 15 moduli settimanali distribuiti equamente dal lunedì al venerdì ed entrambe hanno organizzato settimanalmente per ogni classe 3 moduli di italiano e 3 di matematica; 2 moduli di inglese; 1 modulo di storia, 1 di geografia, 1 di scienze, 1 di IRC, 1 di ed. fisica, 1 di ed. musicale e 1 di arte e immagine.

Scuola Secondaria di I grado

Dopo aver sperimentato un orario settimanale che garantisse un monte ore di lezioni per materia proporzionale a quello dell'orario completo in presenza, per un massimo di 16/17 moduli didattici settimanali per un totale di 16 ore a settimana, finalizzato al contenimento della richiesta di ore di lavoro al videoterminale, alla luce delle osservazioni svolte dal Collegio Docenti di Plesso e delle successive specificazioni ministeriali con il DPCM 3.11.2020, si è deciso di adottare un modello orario per la DAD corrispondente a quello utilizzato per l'orario in presenza.

In particolare il modello orario settimanale per la DAD:

Riproporrà la scansione delle ore di lezione già in essere nell'orario in presenza si svolgerà dalle h. 8:00 alle h. 13:00 dal lunedì al sabato

le attività didattiche saranno in modalità sincrona a distanza (da casa) e con moduli orari di 45' cad. con un intervallo di 15' prima dell'avvio della lezione successiva, fatta salva la situazione in cui le ore di lezione siano consecutive. In tal caso i docenti che hanno due ore consecutive di lezione potranno utilizzare 2 diverse modalità di pausa per evitare l'affaticamento alla postazione del PC degli alunni collegati (1h 30' consecutiva e 30' di pausa o 45' minuti + 15' minuti di pausa + 45' di lezione e altri 15' di pausa).

Questa organizzazione oraria comporta un monte ore settimanale che limita la richiesta di lavoro a video terminale a 22,5 ore e che consenta una pausa visiva tra un collegamento e il successivo, durante la quale si raccomanda agli alunni di non permanere davanti allo schermo, pur garantendo continuità all'azione didattica e al coinvolgimento quotidiano degli alunni nella relazione didattica.

Per le classi dell'indirizzo musicale le lezioni di strumento in modalità DAD saranno limitate alla lezione individuale.

Si ritiene che una maggiore richiesta di lavoro da svolgere a videoterminale possa essere ammissibile solo in situazioni eccezionali, per preservare la salute degli studenti, che può essere influenzata negativamente da una permanenza elevata e continuativa davanti ad uno schermo.

Art. 6 - Orario giornaliero delle lezioni

Scuola Primaria

Nella Scuola Primaria, di norma, gli alunni accedono alle applicazioni di *Google Workspace* e, in particolare, alle video lezioni sincrone, per **due/tre segmenti didattici al giorno**, con un intervallo tra i diversi segmenti minimo di 10 minuti, in base alla seguente scansione oraria: 1^ modulo dalle ore 9:00 alle ore 9:50; 2^ modulo dalle ore 10:00 alle ore 10:50; 3^ modulo dalle ore 11:00 alle ore 11:50 da lunedì a venerdì.

Le suddivisioni del gruppo classe vanno in linea di massima rispettate, fatte salve circostanze indifferibili che devono essere comunicate dal genitore ai docenti attraverso l'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

Resta fermo l'obbligo del rispetto delle scadenze per la consegna dei lavori didattici, che verranno distribuiti e assegnati in modo da considerare nel suo insieme il carico di lavoro settimanale, **cercando di privilegiare assegnazioni che non implicino un uso ulteriore degli strumenti digitali per il loro svolgimento.**

Scuola Secondaria di I grado

Nella scuola secondaria di I grado, di norma, gli alunni accedono alle applicazioni di *Google Workspace* e, in particolare, alle video lezioni sincrone, **per cinque segmenti didattici al giorno della durata di 45' ciascuno con un intervallo di 15' tra uno e il successivo.**

Le ore di lezione in DAD avranno la seguente scansione oraria:

1. 8.05 - 8.50
2. 9.05 - 9.50
3. 10.05 - 10.50
4. 11.05 - 11.50
5. 12.05 - 12.50

La comunicazione docenti/discenti, nonché la consegna dei lavori didattici, nel rispetto delle scadenze, avviene attraverso la stessa piattaforma.

Le assegnazioni dei compiti verranno distribuite e assegnate in modo da considerare nel suo insieme il carico di lavoro settimanale, cercando di **limitare le assegnazioni da svolgere in digitale preferendo quelle che non implicino un uso ulteriore del videoterminale per il loro svolgimento.**

Art. 7 - Progettazione didattica

Nello sviluppare la progettazione didattica annuale i docenti terranno conto della possibilità che si possa verificare un'alternanza tra momenti di didattica in presenza e momenti di didattica a distanza, andando a prevedere da subito modalità didattiche, metodologie e strumenti che possano garantire il raggiungimento degli obiettivi formativi e la continuità del percorso di apprendimento.

Si evidenzia come alcune metodologie didattiche che ben si adattano alla didattica a distanza siano ugualmente idonee a rinnovare e a implementare stimoli e occasioni di apprendimento anche in presenza, andando a coinvolgere gli studenti in modo più attivo e autonomo nel processo di costruzione del sapere, con il docente che svolge il ruolo di facilitatore degli apprendimenti.

Art. 8 – Assegnazione e svolgimento dei compiti dei compiti

Al fine di consentire un'adeguata organizzazione con alunni e famiglie, i compiti saranno assegnati con un preavviso congruo e commisurato all'impegno richiesto. Come già specificato, le assegnazioni dei compiti verranno distribuite e assegnate in modo da considerare nel suo insieme il carico di lavoro settimanale, cercando di **privilegiare/alternare assegnazioni da svolgere in digitale con altre che non implicino un uso ulteriore del videoterminale per il loro svolgimento.**

I compiti verranno comunicati attraverso l'agenda del Registro Argo ScuolaNext e, in seconda battuta, se utile, anche su *Google Classroom*. Il compito in agenda potrà poi rimandare allo svolgimento di attività da compiersi utilizzando strumenti analogici o digitali, in base alle indicazioni di lavoro fornite dal docente.

I genitori sono tenuti a verificare l'effettivo svolgimento dei compiti da parte dei propri figli. In alcun modo i genitori devono sostituirsi ad essi nello svolgimento dei compiti e devono promuovere, nel rispetto dell'età, la piena autonomia degli alunni stessi anche nell'uso degli strumenti di DAD (senza trascurare la vigilanza sull'uso consono della strumentazione).

Art. 9 – Valutazione

La scuola garantisce il diritto degli alunni ad una valutazione trasparente e tempestiva.

La valutazione nella DAD sarà principalmente **formativa**, orientata quindi al raggiungimento anche graduale dell'obiettivo didattico, con indicazioni anche individuali di piccoli passi e correttivi, al fine di generare autonomia di lavoro e responsabilizzazione, tenuto conto della diversa età degli alunni; in tal senso i docenti possono accompagnare la correzione degli elaborati con un commento relativo alla prestazione dell'alunno nell'elaborato stesso.

La valutazione è anche **orientativa**, aiuta gli alunni ad auto-osservarsi, ad acquisire una equilibrata autostima e fiducia in se stessi e a maturare una propria identità e un proprio giudizio per sapersi orientare e agire autonomamente, compiendo scelte responsabili e costruttive.

Per quanto appena specificato, la valutazione non può concentrarsi su una *performance* puntuale, come le interrogazioni o le prove di verifica somministrate normalmente a scuola, ma **sul processo di apprendimento** e l'agire del discente che si dispiegano in un lasso di tempo disteso.

Il Collegio Unitario dei Docenti ha approvato un documento esplicativo dei **criteri di valutazione** adottati e approvati nel periodo della DAD e lo ha comunicato ai genitori nelle opportune sedi (CDU del giorno 06.04.2020 e CDU del 26.05.2020). Tali criteri sono sottoposti alle vigenti disposizioni normative ministeriali.

Art. 10 – Presenze

I docenti registrano la partecipazione alle attività proposte anche in modalità indiretta e/o differita ai fini del monitoraggio continuo dell'efficacia della DAD e richiedono una giustificazione delle assenze alle lezioni sincrone per verificare che i genitori ne siano a conoscenza.

Qualora un docente riscontrasse l'assenza reiterata di un alunno alle lezioni a distanza o che questi fosse restio a svolgere le attività proposte, si attiverà seguendo step progressivi di comunicazione:

1. segnalazione alla famiglia attraverso il Registro
2. nella sezione personale dell'alunno
3. confronto all'interno del CDC per rilevare se la situazione è specifica o diffusa
4. contatto diretto via e-mail o telefonico con la famiglia
5. segnalazione alla Segreteria didattica della scuola e al Dirigente Scolastico per gli adempimenti di competenza.

Art. 11 – Inclusione

I docenti di sostegno mantengono l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e i compagni di classe, nonché con gli altri docenti curricolari, anche attraverso il coinvolgimento della famiglia dell'alunno stesso.

In ogni caso, sulla base del PEI i docenti di classe, in collaborazione, programmeranno le attività didattiche degli alunni con disabilità anche nella modalità DAD adattando eventualmente i materiali didattici.

In relazione agli alunni con DSA o con BES, i docenti tengono conto del PDP ed utilizzano per quanto possibile strumenti compensativi e misure dispensative. Tengono conto inoltre delle difficoltà di attenzione, qualora presenti.

Per approfondimenti si rimanda al "Protocollo della Didattica Inclusiva a Distanza" di Istituto.

Art. 12 - Connessione e collegamenti

Docenti ed alunni provvedono ad uniformarsi alla DAD con propri mezzi e collegamenti in rete.

In caso di difficoltà tecniche o tecnologiche è responsabilità della famiglia **segnalarle** tempestivamente ai docenti e alla segreteria scolastica per verificare la risolvibilità e, in ogni caso, per giustificare anticipatamente ai docenti un eventuale periodo di assenza *online* e permettere di definire modalità alternative per agevolare la continuità didattica.

La scuola si attiverà, di conseguenza, in base alle proprie possibilità operative, per supportare e ripristinare la frequenza efficace di tutti gli alunni all'attività didattica a distanza, anche con la consegna di *device* e di chiavette per connessione.

Art. 13- Valido atteggiamento nella DAD e Privacy

I docenti, gli alunni e le famiglie sono tenuti a leggere ed uniformarsi al presente protocollo. La scuola non assume alcuna responsabilità in relazione all'uso di modalità di comunicazione e di scambio di informazioni mediante piattaforme o *social network* diverse da quelle previste se non espressamente autorizzate dalla scuola stessa.

Le famiglie dovranno vigilare affinché gli alunni partecipino alle attività *online* di *Google Workspace* **esclusivamente mediante l'account assegnato loro dalla scuola.**

Art. 14 – Doveri per l'uso corretto delle piattaforme DAD

Docenti

- 1) I docenti dovranno collegarsi alle lezioni sincrone in orario e, a meno di consequenzialità con lezioni precedenti, con un anticipo di cinque minuti rispetto all'inizio delle stesse.
- 2) I docenti che utilizzano *MEET* nella modalità "presentazione", dovranno comunque rendersi visibili agli alunni in alcune fasi della lezione stessa, attivando la videocamera.
- 3) I docenti dovranno fornire *feedback*, in tempi non troppo dilatati o comunque secondo gli accordi interni al gruppo classe tra docente e studenti, alle domande degli alunni, utilizzando la comunicazione tramite classroom o e-mail istituzionale, ma nel rispetto del diritto alla disconnessione.
- 4) Preferire la convocazione di lezioni *GMEET* mediante comunicazione del **nickname della stanza**, in quanto ciò permette di controllare meglio la partecipazione degli alunni solo in presenza del docente.

Alunni

- 1) Gli alunni dovranno collegarsi alla piattaforma **in orario** per gli appuntamenti su MEET.
- 2) Gli alunni dovranno presentarsi agli appuntamenti quotidiani come si sarebbero preparati per andare a scuola.
- 3) Gli alunni dovranno mantenere una **postura** corretta durante la lezione, anche per ragioni di salute
- 4) Gli alunni dovranno permettere al docente di riconoscerli, **attivando la videocamera**, che dovrà essere mantenuta accesa a meno di dichiarate difficoltà tecniche, giustificate dalla famiglia anche in un tempo successivo alla lezione.
- 5) Gli alunni dovranno posizionarsi in un **luogo**, per quanto possibile, tranquillo della propria abitazione, appoggiandosi ad un tavolo/scrivania per poter utilizzare correttamente tutto il materiale necessario.
- 6) Gli alunni dovranno seguire le indicazioni del docente in merito alla selezione dei **microfoni** o la disattivazione momentanea della videocamera.
- 7) Per **prendere la parola** dovranno alzare la mano o scrivere nella *chat* al professore la propria intenzione di intervenire (aspettando in ogni caso il consenso del docente).
- 8) Gli alunni dovranno chiedere all'insegnante il **permesso per assentarsi** brevemente dalla lezione.
- 9) È consigliato vivamente **l'uso di auricolari** durante la lezione per migliorare l'acustica, evitare le interferenze esterne e per non disturbare le persone in collegamento o negli ambienti domestici.
- 10) È vietato **usare la chat** di MEET per comunicare fra compagni. Questa può essere usata solo in orario di lezione e per comunicare con il docente.
- 11) **È vietato scattare foto o effettuare registrazioni durante le video lezioni.**
- 12) Il materiale condiviso dai tuoi insegnanti e dai tuoi compagni **è da utilizzare esclusivamente per scopi didattici. È quindi vietato filmare, registrare, catturare screenshot dei contenuti presenti nelle piattaforme e condividerli se non a seguito di esplicita richiesta dell'insegnante direttamente coinvolto.**
- 13) **È vietato condividere i parametri di accesso alle video lezioni** o ad altri strumenti di didattica a distanza con persone non autorizzate.

- 14) È vietato interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei propri docenti o dei compagni.
- 15) Gli **elaborati prodotti** devono essere consegnati esclusivamente nelle modalità indicate dal docente, NON condividendoli mai con soggetti terzi.
- 16) Gli alunni che eventualmente entrassero nelle videochiamate prima dell'orario o che rimanessero anche dopo l'orario saranno sotto l'esclusiva sorveglianza e "responsabilità" dei loro genitori. A tal proposito la scuola non può assumere e non assume alcuna responsabilità su comportamenti impropri dell'alunno in quanto non gestibili a distanza.
- 17) Tutti i comportamenti che non rispettano questo protocollo saranno sanzionati con nota disciplinare e/o intervento affine a quello irrogato nella didattica in presenza e proporzionale all'infrazione compiuta (anche con riferimento al reato di cyberbullismo).

Famiglie

- 1) Le famiglie hanno l'obbligo di **conferire la giusta dignità** a questo tipo di didattica che è la modalità con cui attualmente si svolge la funzione formativa ed educativa della scuola.
- 2) Verificare che la lezione a distanza si svolga, compatibilmente con le possibilità familiari, in un **ambiente adatto**, senza elementi di disturbo o distrazione.
- 3) Tenendo conto dell'età, gli adulti presenti in casa **non dovranno interferire** nelle lezioni a distanza, tranne che per un supporto al proprio figlio in caso di difficoltà tecniche o nell'uso della piattaforma.
- 4) Gli alunni (o i loro genitori ove richiesto dalle insegnanti per i bambini più piccoli) dovranno seguire le indicazioni del docente riguardo il silenziare i microfoni o il disattivare la videocamera.
- 5) Accertarsi che il cellulare, il tablet o il computer abbiano la batteria completamente carica.
- 6) **Comunicare al docente** le eventuali assenze o impossibilità di partecipazione ad una lezione con MEET attraverso posta elettronica istituzionale (nome.cognome@icranica.edu.it)
- 7) **Collaborare** (nel caso dei più piccoli) ad inviare i compiti eseguiti.
- 8) **Controllare** giornalmente la e-mail dei figli, soprattutto dopo aver riscontrato annotazioni sul registro elettronico che segnalano una non corretta partecipazione dell'alunno alle attività di DAD oppure il mancato invio dei compiti.

Art. 15 - Codice di comportamento, normative e sanzioni

Lo stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020 e i successivi DPCM hanno obbligato all'uso di strumenti e modalità di DAD per consentire l'esercizio del diritto allo studio da parte degli alunni.

Norme generali: il materiale audiovisivo è riservato esclusivamente agli alunni della classe ed è perciò consentito soltanto un uso privato da parte degli stessi alunni per fini didattici. Il materiale didattico è protetto dalla vigente normativa in materia di tutela del copyright (diritto d'autore - Legge 633/1941 e ss.mm. e ii.) nonché dalla normativa in tema di tutela dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e GDPR 2016/679), pertanto è assolutamente vietato divulgarlo a terzi in qualsiasi forma, ivi compresa la sua riproduzione, pubblicazione e/o condivisione sui social media (come ad esempio *facebook*), piattaforme web (come ad esempio *youtube*) applicazioni di messaggistica (come ad esempio *whatsapp*).

Ogni utilizzazione indebita e/o violazione sarà perseguita nei termini di legge. Poiché gli alunni sono minori la responsabilità della vigilanza ricade sui genitori che risponderanno di eventuali violazioni ai sensi dell'art. 2048 c.c.

Disposizioni particolari:

- È vietato diffondere attraverso *social network*, internet o altri mezzi immagini di un docente o di una/un compagna/o di classe;
- È vietato diffondere, tramite i medesimi mezzi sopra indicati, immagini, filmati o altro, che ridicolizzino la persona o che comunque ne offendano l'immagine, la reputazione, la dignità e l'onorabilità.
- È vietato diffondere, in qualsiasi forma e modalità, le lezioni, il loro svolgimento o immagini di docenti e alunni in violazione della privacy e del diritto di autore sulle opere dell'ingegno.
- L'Istituto scolastico (e i docenti), avrà cura di porre in essere misure idonee per evitare la diffusione di elaborati, lezioni o altro materiale all'esterno del gruppo classe di riferimento.

Qualora si accertasse l'infrazione di sopradescritti divieti, si valuterà la sussistenza dei presupposti per avviare un procedimento disciplinare e, se del caso, per darne comunicazione alla competente autorità giudiziaria.

Art. 16 – Validità

Il presente "Protocollo" entrerà in vigore, a seguito di approvazione da parte degli OO.CC., nel caso in cui fosse nuovamente decretata da parte delle Istituzioni la sospensione delle attività didattiche in presenza.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alla normativa vigente.